



Associazione Pro Loco Tignale

P.zza Umberto 1°, 18 - 25080 Tignale (BS)

P.IVA: 01875980987 C.F: 96002400172

www.prolocotignale.it

Email: info@prolocotignale.it

VERBALE ASSEMBLEA GENERALE ORDINARIA

Oggi **30/01/2020** alle ore 21:00, presso l'Auditorium Comunale sito in Via Badiale 10 a Tignale (BS), si è riunita l'Assemblea Generale Ordinaria della "Pro Loco di Tignale", indetta con regolare avviso comunicato a tutti i soci per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

1. Lettura e approvazione integrazione del bilancio consuntivo anno 2019;
2. Presentazione programma delle attività anno 2020;
3. Lettura e approvazione bilancio preventivo anno 2020;
4. Elezione dei revisori dei conti dell'Associazione Pro Loco di Tignale;
5. Varie ed eventuali..

Introduce la seduta nella qualità di Presidente il **Sig. LIBERATO Alessandro**, svolge le funzioni di segretario il **Sig. BAREZZANI Battista**.

Il Consiglio verifica le prove della regolare convocazione a tutti gli aventi diritto.

All' A.G.O. si registra la seguente partecipazione del Consiglio Direttivo:

Consiglieri presenti	
LIBERATO Alessandro	(Pres.)
LORENZI Roberta	(Vice Pres)
BAREZZANI Chiara	(Cons.)
BERTOLASIO Daniele	(Cons.)
BERTOLASIO Ivan	(Cons.)
COLLINI Silvano	(Cons)
FRASSINE Marika (dalle 21:05)	(Cons.)
IORA Marco	(Cons.)
LIBERATO Terenzio	(Cons)
BAREZZANI Battista	(Segr.)
LORENZI Irene	(Ec. Cas)

Accertato che il numero di consiglieri presenti è sufficiente per deliberare legalmente, essendo intervenuti nr. 9 consiglieri su un totale di 9 convocati, si può procedere con la discussione e la votazione dei punti all'O.d.G.

Punto 1° - Lettura ed approvazione bilancio consuntivo anno 2019.

Dopo una breve introduzione del Presidente l'economista cassiere LORENZI Irene illustra nell'ordine i principi di redazione del bilancio nonché il bilancio stesso nella sua concretezza (ved. Allegato A). L'inventario dei beni dell'Associazione e l'allegato B, di cui ogni presente è fornito, di comune

accordo fra i convenuti non vengono illustrati nel dettaglio. Alla richiesta se siano necessari chiarimenti in merito a quanto esposto nessuno interviene.

Interpellato il revisore dei conti DEMONTI Angiolino ribadisce quanto già affermato in sede del consiglio direttivo del 14/01/2020.

Messo in votazione a maggioranza il bilancio è stato approvato con il seguente esito:

Votanti 14 di cui due muniti delega.

Voti espressi 16 di cui:

16 a favore;

0 astenuti;

0 contrari.

Per quanto sopra esposto il bilancio è approvato.

Punto 2° - Presentazione programma attività 2020.

Il Presidente, dopo una breve premessa in cui spiega ai convenuti la questione delle serate musicali in via Roma e piazza Umberto I°, illustra il programma delle manifestazioni per l'anno 2020 accentuando che detto programma ricalca grossomodo quello dell'anno 2019. Al termine dell'escussione nessuno chiede chiarimenti in proposito.

Punto 3° - Lettura ed approvazione bilancio di previsione per l'anno 2020.

L'illustrazione del bilancio di previsione viene svolta dal consigliere LORENZI Roberta che entrando nel dettaglio spiega la logica di stesura e previsioni di spesa e d'entrata voce per voce insistendo con particolare accuratezza sulla questione dei contributi da parte dell'Amministrazione Comunale (ved. Relazione del Presidente del consiglio 21/01/2020). Il Presidente interviene e ripete nel dettaglio quanto già spiegato (prestito attrezzature, presentazione verbali ecc.) nel consiglio anzitutto.

Interviene DEMONTI Angiolino affermando che in sede di Assemblea Straordinaria il principio del prestito gratuito delle attrezzature era stato ben evidenziato, concordando di fatto con quanto affermato dal Presidente che esibisce le date di Assemblee e Consigli di cui sopra e ribadisce all'Assemblea, come già fatto nel Consiglio del 21/01/2020, che oltre alla documentazione ufficiale (ovvero bilanci e verbali regolarmente redatti ed approvati) non fornirà a nessuno qualsiasi altro tipo di documento che non sia espressamente previsto dallo statuto richiedendo poi la verbalizzazione di detta dichiarazione.

LORENZI Irene interviene ricordando la particolare importanza economica delle feste a carattere "di sagra" che però hanno una preminente dipendenza dalle condizioni meteo e che quindi il conseguimento del contributo comunale, che in caso di forfait delle stesse ne coprirebbe il mancato introito, assume una marcata importanza.

COLLINI Sergio afferma che se il contributo per l'anno 2019 è già stato deliberato dalla giunta comunale senz'altro dovrà essere erogato.

Il Presidente, pur rimarcando le affermazioni del Sig. Sindaco in merito (non proprio rassicuranti n.d.r) durante l'incontro del 20 gennaio u.s., afferma con sicurezza che alla fine prevarrà il buon senso.

LORENZI Roberta ribadisce l'importanza dell'acquisto e della disponibilità al prestito gratuito delle attrezzature alle associazioni che ne facciano richiesta.

COLLINI Sergio e BERTOLASIO Ivan concordano apertamente con quanto asserito da entrambi.

LORENZI Roberta riprende l'esposizione del bilancio preventivo e giunta alla voce "tesseramento" si apre una breve parentesi in merito alla scarsità dei tesserati, alle feste del tesseramento e alla quota associativa.

BERARDINELLI Pietro concorda sull'importanza delle feste per promuovere il tesseramento.

DEMONTI Angiolino, pur non contrastando detta tesi, evidenzia come sia molto più importante riuscire a coinvolgere, anche a mezzo di promozione *ad personam*, gli imprenditori turistici e non al fine di implementare non solo la quantità ma anche la qualità degli associati.

LORENZI Roberta anticipa brevemente i motivi della scarsità di associati e illustra l'intenzione di dimezzare la quota associativa al fine di accattivare maggiori attenzioni da possibili soci.

DEMONTI Angiolino dissente decisamente.

LORENZI Roberta, chiusa la breve parentesi, conclude l'esposizione del bilancio di previsione.

COLLINI Sergio, sentito che al barbecue in uso alle Ginestre mancano alcuni pezzi (una griglia ed una piastra), manifesta la sua disponibilità come Sagra San Rocco al prestito in caso di necessità.

LORENZI Roberta al termine della lettura del bilancio ringrazia la disponibilità della Latteria Turnaria e delle altre Associazioni Tignalesi nei confronti delle esigenze della Pro Loco.

Alla richiesta se siano necessari chiarimenti in merito a quanto esposto nessuno interviene.

Interpellato in merito alla correttezza del bilancio di previsione DEMONTI Angiolino, in qualità di membro del collegio dei revisori dei conti, afferma che il bilancio è corretto sia nei principi di redazione che nella sua concretezza. Concorda con la calendarizzazione pluriennale delle varie manifestazioni, feste a carattere "sagra" in particolare, positiva anche la sfilata di moda anche se augura una maggiore concertazione con altre associazioni ed enti per evitare sovrapposizioni o ridossi cronologici eccessivi.

Il Presidente intervenendo in risposta fa presente che la Pro Loco ha correttamente comunicato per tempo e nelle opportune sedi (Consulta delle Associazioni) il proprio calendario e che se altri non hanno poi tenuto quanto comunicato nella debita considerazione ben poco si può fare. DEMONTI Angiolino conclude ponendo l'accento sull'importanza dell'erogazione dei contributi comunali, che sfiorando il 30% del totale del bilancio (le due annualità 2019-2020 infatti raggiungono sommate la cifra di 10000 euro n.d.r.), assumono un'importanza assai rilevante, specialmente vista l'incertezza dell'esito di delle feste a maggior introito dovuta ai fattori climatici.

Detto ciò il bilancio preventivo viene messo in votazione a maggioranza con il seguente esito:

Votanti 14+2

Voti espressi 16 di cui:

16 a favore;

0 astenuti;

0 contrari.

Per quanto sopra esposto il bilancio è approvato

Punto 4° - Elezione dei revisori dei conti dell'Associazione Pro Loco di Tignale.

Il Presidente introduce le lezioni chiedendo ai revisori uscenti se si rendono disponibili alla rielezione. COLLINI Sergio accetta così come DEMONTI Angiolino, seppur non dopo essere stato esortato con leggera insistenza. BAREZZANI Battista avendo accettato la carica di segretario risulta ineleggibile. Danno la loro disponibilità ad essere candidati ANTONIOLI Maikol, BERARDINELLI Pietro e POINELLI Noemi.

Al termine delle operazioni di voto e di scrutinio espletate dal segretario BAREZZANI Battista e dall'economista cassiere LORENZI Irene risultano eletti revisori effettivi:

- | | |
|-----------------------|---------|
| - COLLINI Sergio | voti 16 |
| - BERARDINELLI Pietro | voti 15 |
| - DEMONTI Angiolino | voti 14 |

Risultano eletti revisori supplenti:

- | | |
|--------------------|--------|
| - POINELLI Noemi | voti 8 |
| - ANTONIOLI Maikol | voti 6 |

Risultano votati ma non eletti:

- | | |
|-----------------------|--------|
| - BERTOLDI Luigi | voti 3 |
| - BAREZZANI Marco | voti 2 |
| - CASSETTA Elisabetta | voti 2 |
| - LORENZI Dario | voti 2 |
| - POINELLI Stefano | voti 2 |
| - COLLINI Giuliano | voti 2 |

- DEMONTI Marino voti 2
- GATTI Paolo voti 2

Punto 5° - Diminuzione quota associativa per l'anno 2020.

Il Presidente presenta la mozione in considerazione del basso numero di associati frutto anche di una "distrazione" da parte del consiglio direttivo in merito alla questione. Propone quindi di portare detta quota a euro 10,00. DEMONTI Angiolino ritiene non confacente allo spirito societario una "agevolazione" in merito alla quota. Parimenti si dichiara BERADINELLI Pietro. Dopo le formalità di rito in merito all'elezione dei revisori dei conti viene indetta la votazione sulla mozione.

Si vota per mantenere a 20 euro la quota associativa con il seguente esito:

Votanti 14+2;

Favorevoli 6;

Astenuti 0;

Contrari 10.

Per quanto sopra esposto non si approva il mantenimento a quota euro 20,00 per ottenere la tessera dell'associazione che quindi per l'anno 2020 sarà di euro 10,00.

Alle ore 22:44 terminata la discussione dei punti all'O.d.g. e non venendo presentati altri argomenti da esaminare il Presidente dichiara la fine dei lavori.

Il Presidente

LIBERATO Alessandro

.....

Il Segretario (ad interim)

BAREZZANI Battista

.....